

Všeobecné pokyny k závěrečné zkoušce

ve školním roce 2023/2024

pro učební obory

41 -55 - H/01 Opravář zemědělských strojů

41-51-H/01 Zemědělec-farmář

41-51-E/01 Zemědělské práce

Zadávání, hodnocení a klasifikace ZZ proběhne v souladu s platnou legislativou (vyhláška č. 47/2005 Sb. o ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou a o ukončování vzdělávání v konzervatoři absolutoriem a jejích novel).

Písemná část

1. Ředitelka školy stanovila konat písemnou závěrečnou zkoušku písemnou formou (ne na PC) a každému žákovi přidělí jiné téma.
2. Žáci používají papíry označené razítkem školy. Každý list si podepíše jménem i příjmením.
3. Písemná zkouška trvá nejdéle 240 minut. Žákům s doložením uzpůsobení podmínek z ŠPZ je tento čas navýšen. U písemné zkoušky na papíře se do této doby nezapočítává čas nezbytný pro přidělení témat žákům.
4. Žáci smí používat jen povolené pomůcky. Není povoleno používat kalkulačky ani mobilní telefony.
5. Matematické výpočty žák doloží početním postupem, jinak je výsledek neplatný. Je nutné uvádět i jednotky.
6. Zkušební místnost smí se souhlasem pedagogického dozoru opustit jen jeden žák, a to pouze na dobu nezbytně nutnou z důvodů hygienických. Odchod a příchod žáka se zaznamená do protokolu.
7. Žáci odevzdají veškerou písemnou dokumentaci, se kterou v průběhu písemné zkoušky pracovali.
8. Žák bude klasifikován nedostatečně, pokud při řešení tématu písemné zkoušky nedosáhne **45 % bodů (OZS a ZF). Pro ZP platí minimálně 30 bodů.**

Praktická část

1. Ředitelka školy vybírá nejméně jedno téma. Vybere-li jich více, žáci si téma losují.
2. V jednom dni trvá zkouška nejvýše 7 hodin.
3. U oboru Opravář zemědělských strojů se zkouška se skládá z části opravárenské a části zámečnické, takže ji žáci konají dva dny.
4. Praktická část zkoušky se koná na pracovišti školních dílen a školní farmy.
5. Ke každému tématu jsou stanovena podrobná kritéria a pravidla hodnocení. Žák bude klasifikován nedostatečně, pokud při řešení tématu praktické zkoušky nedosáhne **50 bodů (OZS), 30 bodů (ZF) a pro ZP platí minimálně 25 bodů.**

Ústní část

1. Ředitelka školy stanovila pro ústní závěrečnou zkoušku 25 témat, z nichž si žák jedno téma losuje.
2. Příprava k ústní zkoušce trvá nejméně 15 minut a zkouška trvá nejdéle 15 minut.
3. Při ústní zkoušce nelze v jednom dni losovat dvakrát stejné téma.
4. Zkoušející učitel zajistí vhodné podklady (např. ukázky materiálů, výrobků, modely, schémata, fotografie strojů apod.)
5. Ke každému tématu ústní zkoušky je přiřazena jedna otázka z Obecného přehledu ze světa práce. Časový limit na její zodpovězení je minimálně 2 minuty, maximálně 4 minuty.
6. Hodnocení otázek ze světa práce ovlivňuje celkové hodnocení výkonu žáka maximálně v rozmezí jednoho klasifikačního stupně. Pokud však žák neuspěje v rámci odborné části zkoušky, je klasifikován stupněm „5 - nedostatečný“, i když otázku z tohoto bloku zodpověděl správně.

Postup školy při zajištění ZZ u žáka s podpůrnými opatřeními

Při využití jednotného zadání pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami postupuje škola v souladu s vyhláškou č. 27/2016 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných.

U žáků s přiznanými opatřeními škola zajistí, aby ZZ probíhala za podmínek stanovených školským poradenským zařízením (ŠPZ).

1. Úpravy podmínek průběhu ZZ stanoví ředitelka školy, které vychází z toho, že žák má ŠPZ, u kterého je evidován, diagnostikovány a potvrzeny speciální vzdělávací potřeby, resp. přiznána podpůrná opatření, k čemuž má škola příslušné doklady.
2. Konkrétní opatření k ZZ navrhnou v souladu se závěry ŠPZ učitelé, kteří žáka dlouhodobě vzdělávali, znají jeho individuální potřeby, mají s ním zkušenosti získané v průběhu výuky a potřebné profesní kompetence a odpovědnost.
3. Žák, případně zákonný zástupce žáka, musí být školou v dostatečném časovém předstihu, nejméně však 4 měsíce před datem konání ZZ, informován o konkrétním uzpůsobení podmínek ZZ. Poté může požádat ředitele školy o individuální uzpůsobení podmínek ZZ v rámci již vydaného doporučení ŠPZ.
4. V případě potřeby může žák nebo jeho zákonný zástupce požádat ŠPZ o vyšetření a doporučení podpůrných opatření k uzpůsobení ZZ.

Zapojení vyučujících:

1. Vyučující uplatní své zkušenosti se žákem získané v průběhu výuky a využije standardního doporučení ze SPC/PPP, u které je žák veden. Následně posoudí zadání témat písemné, praktické a ústní zkoušky z hlediska potřeb žáka.
2. V souladu s doporučením ŠPZ učitel navrhne konkrétní vyrovnávací a podpůrná opatření ke konání ZZ prodávajícího žáka a předloží návrh ředitelce školy ke schválení.
3. Ve výše stanoveném termínu poskytne rodičům žáka informace o opatřeních, které škola u ZZ žákovi zajistí, a o tom, že mohou požádat ředitelku školy či ŠPZ o jejich přezkoumání a doplnění.